

青山学院エクステンションプログラム

毎日学べる英会話

この講座ではご自宅から、毎日40分、週5回 (月～金)、年間100回、授業の合間にオンラインで英会話レッスンが受講できます。大学公認でリーズナブルな受講料だから続けやすく安心です。ネイティブスピーカー指導の下、最大12名のグループレッスンで楽しみながら実践的な英会話力を身につけましょう。

ライブWeb説明会

日時・会場	4月 7日 (木) 12:45 - 13:15 (30分) 4月11日 (月) 12:45 - 13:15 (30分)
会場	Zoom Webinar ID : 860 9181 4302
備考	予約不要・カメラオフ可。上記IDを入力または、QRコードを読み取ってご参加ください。講座ホームページ[募集要項]にもリンクがございます。ライブWeb説明会に参加できない方は、講座ホームページにて説明会動画を視聴してください。



ライブWeb説明会はこちら

概要

回数・期間	週5回 (月～金) / 年間 100回 前期 [50回] : 5月 11日(水) - 7月 20日(水) 後期 [50回] : 9月 29日(木) - 12月 14日(水)
レッスン	1回40分 / 1クラス 最大12名 開講予定レベル：準中級 ※開講レベルは申込人数等によって変動する可能性があります。
時間帯	レッスン時間割(右表)の中から各曜日1日1クラス受講 ※全員の希望を基に毎日6-7コマ開講予定です。 ※申込人数により、1～7コマ目(9:50 - 14:50)に限定して開講する場合があります。 ※開講コマは各曜日で異なります。 ※講座期間中、時間割変更ができます。 ※後期には改めて希望時間を登録します。
講師	外国人講師による担任制 (通常、前期・後期で担任講師は変更) ※英語教授法の有資格者、または教育経験をもつ専任講師
受講対象	原則、青山学院大学生、青山学院大学大学院生、およびその卒業生
受講料	129,800円(教材費、消費税込) ※テキストは、開講2-3週程で郵送またはオンライン(E-Book)で提供します。詳細は別途ご連絡します。
定員	先着60名 ※最少催行人数 20名
講座委託企業	株式会社ウエストゲイト
講座ホームページ	https://www.campus-english.jp/aoyama/ ※講座紹介ビデオや受講者体験談等がご覧いただけます。



大学時間割	レッスン時間割	
1限	1	9:50-10:30
礼拝	2	-
2限	3	11:00-11:40
	4	11:50-12:30
昼休み	5	12:35-13:15
3限	6	13:20-14:00
	7	14:10-14:50
4限	8	15:05-15:45
	9	15:55-16:35
5限	10	16:50-17:30
	11	17:40-18:20

講座に関する
お問合せ

英会話講座サポートセンター (平日 9:00 - 18:00) ※5月3日(火)・4日(水)・5日(木)は受付します。

Tel : 03-3836-0085 Email : e-students_support@campus-english.jp

講座に関するご質問・相談などお気軽にお問合せください。
お問い合わせの際は、大学名・お名前を添えてご連絡ください。

受講申込手順

【受講条件の確認】 オンラインレッスンとなる場合、以下の受講環境が必要です。予めご確認の上、お申込みください。

- Windows 10 May 2021 Update(バージョン21H1)以上、またはmacOS Catalina 10.15以上
- Microsoft Edgeの最新版、またはGoogle Chromeの最新版、またはSafari 15以上
- JavaScript, Cookieが有効になっていること
- 安定したインターネット接続ができること
- スピーカーまたはヘッドフォン、マイク、カメラが動作すること
- Zoom ミーティングが動作すること
- Zoomクライアントアプリを設定してください
https://zoom.us/download#client_4meeting

1	ライブWeb説明会	ライブWeb説明会では、講座に関する質問・相談等も受け付けます。お気軽にご参加ください。日時は1ページ目を参照してください。もしご都合が合わない場合は、講座ホームページ[募集要項]左メニュー[説明会/ガイダンス動画]より説明会動画・サンプルレッスン動画を視聴し、内容を理解した上で、お申し込みください。
2	受講登録	■期間: 4月1日(金) 0:00 - 4月17日(日) 23:59まで ■講座ホームページ: https://www.campus-english.jp/aoyama/ ※ 次ページ【受講登録手順】をご参照の上、講座ホームページにアクセスし、ご登録ください。 ※ 青山キャンパスでは複数のプログラムが開講となります。講座ホームページ左上の講座名をご確認ください。 ※ 締切までに受講登録ができない方は、サポートセンターにご相談ください。 ※ 締切後も申込状況により、受け付ける場合もあります。
3	先着結果確認	■連絡日時: 4月19日(火) 18:00まで ※ 先着結果のご連絡は、上記日時までにメールにてお知らせします。 ※ 先着順61番目以降の方はキャンセル待ちとなります。 キャンセルが出た時点でサポートセンターよりご連絡します。 ※ 上記日時までに確認ができない場合は必ずサポートセンターにお問合せください。
4	受講料振込	■振込金額: 129,800円 (教材費・消費税込) ■期限: 先着結果メール到着後、3日以内 ■銀行名: 三菱UFJ銀行 ■支店名: 青山支店 ■預金種別: 普通 ■口座番号: 0026780 ■口座名義(漢字): 株式会社アイビー・シー・エス ■口座名義(カナ): カブシキガイシャアイビー・シー・エス ※ 受講者本人の氏名、学生番号を正しく入力/記入してください。 ※ 振込手数料は、ご本人様負担となります。 ※ 振込は、お近くの金融機関本支店、ATM、ネットバンキングいずれの方法でも可能です。 ※ 振込明細書は、必ず保管してください。(ネットバンキングを除く) ※ 期日までに振込ができない場合は、サポートセンターにご相談ください。
5	時間割確認	5月9日(月) 昼12:00以降、講座ホームページにアクセスし「マイページ」にログインの上、[個人時間割]をご確認ください。 ※ マイページにログインする場合は、希望時間を登録した際の「ID」と「パスワード」が必要です。 ※ 講座スケジュールは[カレンダー: 学習教材]でご確認ください。 ※ 開講日までに確認できない場合は、サポートセンターにご連絡ください。
6	レッスンスタート	■開講日: 5月11日(水) ※ 開講2-3週程で郵送またはオンライン(E-Book)で提供します。詳細は別途ご連絡します。 ※ EC(English Challenge)の時間帯は[全体時間割]でご確認ください。

受講規約・注意事項・個人情報の取り扱い

<受講規約>

- ・受講開始後のキャンセル及び返金はできません。
- ・当サイトに登録することにより、大学または大学事業会社が開設する講座に申込となります。なお、(株)ウエストゲイトが委託を受けて運営を行っています。
- ・受講人数により、習熟度別複数クラス編成が難しい場合があります。
- ・講師の事情以外の理由による休講(例: 悪天候、電車遅延、ストなど)については補講を実施しません。
- ・欠席時(実習・研修を含む)の補講は原則としてありません。
- ・開講日程は変更となる場合がございます。
- ・運営管理の目的において、レッスンを動画撮影する場合がございますのでご了承ください。なお、第三者への提供は致しません。

<注意事項>

- ・テキストは大学の正課授業と重複する可能性があります。
- ・講師や他の受講生に著しく迷惑を及ぼす行為があった時は、ご受講をお断りする場合がございます。

- ・講師との連絡先の交換、SNS等のメッセージのやりとり、学外での交流を禁止しています。
- ・レッスン内での録音・録画は禁止しています。

<個人情報>

- 収集した個人情報は以下の目的に使用し、責任を持って管理します。
- ・講座への登録・講座名簿の作成
 - ・受講または継続受講に必要なご案内
 - ・所属大学への受講者リストの提供
- ※ 個人情報に基づいた講座からの連絡を希望されない場合は、英会話講座サポートセンターまでご連絡ください。

<講座委託企業>

株式会社ウエストゲイト
(英会話講座サポートセンター)
<https://www.westgate.co.jp/>

<担当部署>

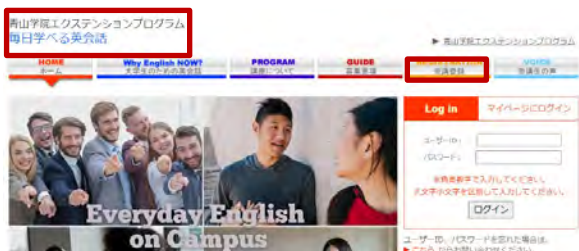
株式会社アイビー・シー・エス
キャンパスライフサポート事業部
担当・小沼 (03-3409-4401)

受講登録手順

※個人情報・希望時間割の登録、およびレベルチェックテストを含むため、**登録には20分程度かかります。**

※途中でブラウザの[戻る]ボタンを使うとエラーとなります。

※レベルチェックテスト実施のため、**自動翻訳機能を設定している場合は停止してから開始してください。**

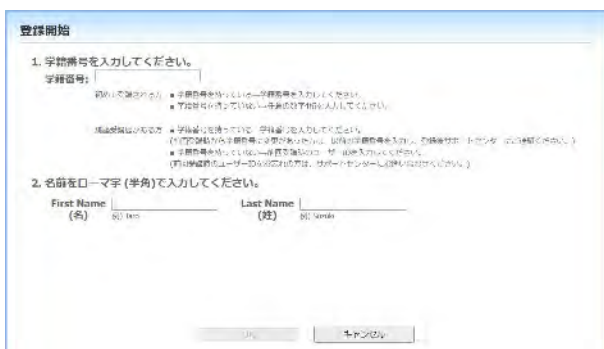


■講座ホームページにアクセス

【URL】 <https://www.campus-english.jp/aoyama/>

※大学名と講座名に間違いがないか確認してください。

- ①【受講登録】をクリック
- ②【登録開始】(青ボタン)をクリック
- ③【受講規約・注意事項・個人情報】の内容を確認
- ④【同意する】をクリック



■ユーザーID(学籍番号)と名前の入力

- ①「ユーザーID(学籍番号)」と「名前ローマ字」を入力し
- ②【OK】をクリック

※名前はFirst name(名)とLast name(姓)の順番に注意してください。

※学生以外の方は、学籍番号に任意の数字を入力ください。

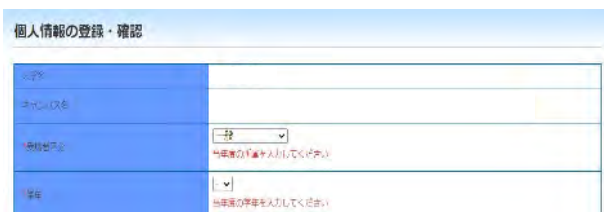
次の「個人情報の登録」ページでユーザーIDが表示されます(先頭にアルファベットが付与されます)。

※ユーザーID(学籍番号)/パスワードは、マイページへのログインに必要です。大切に保管してください。

■受講歴の確認

【○○さんの新規受講受付を行います】【受講登録】を順にクリック

※受講歴のある方は【○○さんの登録履歴が見つかりました】と表示されます。



■個人情報の登録

- ①【個人情報の登録・確認】で個人情報を登録
- ②【確認】をクリック
- ③登録内容を確認し【登録】をクリック



■時間割登録

①[X][大学授業]を選択し、大学授業や仕事等で都合がつかない時間帯をクリック

②[1][第1希望]を選択し、レッスン受講を希望する時間帯をクリック

③[2][第2希望][3][第3希望]も同様に入力

④【登録】をクリック

※各曜日、第3希望まで選択してください。

※やむを得ず第3希望まで選択できない場合は、希望以外の時間帯を[X]で選択してください。

※受講できない曜日は、全ての時間帯を[X]で選択してください。

※希望の集中する時間帯は、ご希望に添えない場合があります。

時間割確認手順(マイページ)



■時間割確認

①**5月9日(月) 昼12:00以降**、講座ホームページにアクセス

②ユーザーIDとパスワードを入力し、マイページにログイン

③「個人時間割」「全体時間割」「カレンダー:学習教材」を確認

※5月9日(月) 昼12:00以前はマイページへログインできません。

※ユーザーIDとパスワードは大文字小文字を区別します。

受講ガイド

※必ずお読みの上、講座が終了するまで保管してください。

時間割変更

「マイページ」で講座期間中、随時変更できます

【受付期間】5月9日(月) 昼12:00～講座最終日まで

1. マイページの[個人時間割]から[個人時間割変更ページへ]をクリックして変更できます。
2. **マイページでは当日の曜日は変更できません(例:月曜日に月曜日の時間割変更は不可)**
3. 定員に達している時間帯・レッスンの設定がない時間帯への変更はできません。
4. 下記に該当する場合はサポートセンターまでご連絡ください(ご返答に時間がかかる場合がございます)。
 - 特定曜日をレッスンなしにする場合
 - 他グループへの変更希望
 - マイページが利用できない場合(①-⑥をお知らせください)
 - ①大学名 ②グループ名 ③氏名 ④変更したい曜日 ⑤現在の登録時間 ⑥希望時間 (例 1st 9:10-9:50)

レッスン振替

全体時間割をご確認の上、「当日の都合のつく時間」に出席してください

やむを得ず、時間割通りのレッスンに出席できない場合に限りです。

1. **当日の変更は、サポートセンターへ連絡不要です。直接レッスンにご参加ください。**
2. 振替先のクラスが定員に達している場合、お断りする場合がございます。
3. 翌週以降もレッスン時間を変更する場合には、上記を参照してご変更ください。
4. 欠席分の別日振替レッスンはありません。当日の振替ができない場合には「English Challenge」に参加するなど、英語にふれる時間を増やしましょう。

レベル変更 (複数レベルある場合)

何回かレッスンに参加した後、グループレベルが合わないと感じる場合

開講後お早めにご連絡ください

1. サポートセンターへご相談ください。
2. サポートセンターが講師と連絡を取り、ご希望のクラス替えが可能かどうかを判断します。
3. テキスト使用後にグループ変更する場合、テキストを追加¥2,500 (税込¥2,700) でご購入いただけます。

English Challenge (EC)

外国人講師と英語で「自由に話せる」時間

予約・追加料金ナシで参加できますので、ご都合の合う方は、ぜひご参加ください。

- ※ ECの時間は、「マイページ」内の「全体時間割」にてご確認ください。
- ※ 担当講師以外のECでも自由に参加できます(講師数は年度により異なります)。

出席・欠席

毎日の継続が大切です

出席率80%(週4回)以上を目指してがんばりましょう。授業や学校行事、実習、就職活動などで欠席する場合は、事前または後日講師に欠席理由を伝えてください。公欠扱いになります。

- ※ 講座ホームページの「マイページ」でご自身の出席状況が確認できます。
- ※ 長期で欠席する場合はサポートセンターにもご連絡ください。**1-2日間程度の欠席の場合サポートセンターには連絡不要**です。

レベル評価表

各期終了後、「マイページ」でご確認ください

担当講師がレベル評価表を作成します。各期終了後(前期は8月上旬、後期は1月下旬)に「マイページ」内の「レベル評価表」でご確認ください。

後期時間割

後期用に再度「時間割登録」をしてください

詳細については、前期の終了前にご案内します。また、原則として前期・後期で講師が替わります。講師が替わることで色々な国や地域の英語にふれることは英会話力向上に役立ちます。

個人情報更新

「マイページ」で講座期間中、随時変更できます

「マイページ」内の「個人情報確認・変更」で、パスワード・メールアドレス・電話番号などが更新できます。また、サポートセンターメールアドレス(e-students_support@campus-english.jp)が迷惑メール・受信拒否にならないよう、受信設定を必ずしてください。メールの設定方法につきましては各携帯電話会社にお問合せください。